

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

TURİZM REHBERLİĞİ PR.

Doç. Dr Serap AKDU (Başkan)

Araştırma Görevlisi Zekiye Nur Akyürekli (Uye)

10.07.2023-14.07.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

Dili: Türkçe

Süre (Yıl): 4 Azami Süresi (Yıl): 7

Kontenjan: 60

Staj Durumu: Var

ÖSYM Tipi: Dil

Öğretim Üyesi Sayısı: 2 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Doç. Dr. 1 Arş. Gör.

Gümüşhane Üniversitesi Turizm Fakültesi Turizm Fakültesi Bölümü, 2018-2019 eğitim öğretim yılında öğrenci alımına başlandı. Program için programda mevcut olan eğitimden (240 AKTS karşılığı) 4.00 üzerinden en az 2.00 hakkında bilgi sahibi olmak için gerekli olmalıdır. Turizm Rehberliği bölümlerinin staj yapmaları zorunludur. Her tamamlama için “Gümüşhane Ön Lisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği” mezuniyet ve Sınav eğitimi ve eğitimlerini tamamlaması ile tamamlanması zorunludur.

Kanıtlar

[bologna .pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programımıza öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan YKS sınavı ile Dil puanı esas alınarak yapılmaktadır. Öğrencilerimizin eğitim öğretim sürecinde “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esas alınmaktadır. Yıllar itibarıyla öğrenci alımı için temel kurallar değişmemekte, sadece kontenjanda değişikliğe gidilebilmektedir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımız, Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Resmi Gazete Tarihi: 29.12.2011 Resmi Gazete Sayısı: 28157) ilgili maddeleri doğrultusunda öğrenci kabulü yapmaktadır. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü MADDE 12 – (1) fıkrasında yer alan Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. University of Primorska - Slovenya, Instituto Politécnico Da Guarda -Portekiz, Nicolaus Copernicus University - Polonya olmak üzere 3 üniversite ile öğrenci hareketliliği anlaşmamız bulunmaktadır. İlerleyen yıllarda bu ikili

anlaşmaların arttırılması hedeflenmektedir. 2022 yılında 1 öğrenci değişim hareketliliğinden yararlanmıştır.

Kanılar

[3-nolu-erasmus-staj-hareketliliğe-hak-kazananlar-listesi-kvkk.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir. Üniversitemiz kariyer planlama merkezi tarafından öğrencilere yönelik kariyer planlama konusunda verilen hizmetlere/eğitlere öğrenci katılımı konusunda bölüm yönetimi ve bölüm hocaları tarafından gerekli yönlendirmeler yapılarak etkinliklere öğrenci katılımı sağlanmaktadır. Bununla birlikte bölümümüz 1. sınıf bahar döneminde öğrencilerimize Kariyer Planlaması Dersi verilmektedir. Bunun yanı sıra eğitim öğretim süreci boyunca öğrencilere ders kayıtları döneminde ilgili danışman hocalar tarafından dersler hakkında bilgilendirme yapılırken yine kariyer planlama konusunda derslerde hocalar tarafından bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kanılar

[kariyer planlama.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Programımızda öğrencilerin dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda "Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümleri esas alınmaktadır. Lisans düzeyinde derslerin başarı durumu, gerçekleştirilen bir ara sınav ve bir final sınavı ile belirlenmektedir. Sınav günü ve saatleri önceden belirlenerek fakültenin resmi web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır. Aynı zamanda sınavlarda görevli olacak gözetmenlere (öğretim elemanları) görevlendirme yazıları iletilmektedir. Sınav günlerinde yetkili öğretim üyeleri tarafından sınav evrakları, sınav salonunda görevli olan öğretim elemanlarına teslim edilmektedir. Her salonda bir gözetmen görevlendirilmektedir. Gözetmenler sınav salonuna 15 dakika öncesinde gitmekte ve sınıf içerisinde gerekli düzenlemeyi (sınav kurallarını hatırlatmak, oturma düzenini sağlamak, ders notlarının sınıf dışarısına çıkarılması, cep telefonlarının kapatılması vb.) sağlamaktadır. Sınav öncesi ve sınav süresince kopya çekilmesinin önüne geçmek adına gözetmenler, gerekli kontrolleri yapmaktadır. Sınav sonunda gözetmenler, sınava katılan öğrenci sayısını belirten bir tutanak imzalamakta ve sınav evraklarını sayarak yetkili öğretim üyelerine teslim etmektedir. İlgili dersin öğretim elemanı sınav değerlendirmesini tamamladıktan sonra sonuçları OBS üzerinden ilan etmektedir. Öğrencilerin sınav sonuçlarına itiraz hakkı bulunmaktadır. 2020 yılında pandemi nedeniyle online sınavlar yapılmaya başlanmıştır. Öğrenciler, DBS veya UZEP uygulaması ile oluşturulan sınavlara bilgisayar, tablet ve cep telefonlarından girebilmektedir. Yüz yüze sınavlarda olduğu gibi, öğretim elemanı sınav değerlendirmesini tamamladıktan sonra OBS üzerinden sonuçları ilan etmektedir. Öğrencilerin staj sonu evrakları, işletmeler tarafından birimize kapalı zarf içerisinde iletilmektedir. Staj evrakları ile ilgili değerlendirmeyi, ilgili yönetim kurulu tarafından oluşturulan staj komisyonu yapmaktadır. Staj komisyonu üyeleri staj evraklarını objektif bir şekilde değerlendirip öğrencilerin stajlarında başarılı olup olmama durumlarını belirlemektedir. Tüm evraklar incelendikten sonra staj komisyonu üyeleri başarılı olan ve olmayan tüm öğrencilerin listesinin yer aldığu komisyon raporunu hazırlayarak yönetim kuruluna sunmaktadır. Başarılı olan öğrencilerin transkriptine "Başarılı" ibaresi işlenmektedir.

Kanıtlar

[sınavlar.png](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Programımızda mezuniyet, "Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümlerine göre değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

[sınav yönetmeliği.png](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Turizm Rehberliği bölümüne ait tanımlanmış eğitim amaçları mevcuttur ve Bologna sayfasında yayımlanmıştır.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır. Programımızın 2.1. nolu ölçütünde belirtilen eğitim amaçlarımız, mezun öğrencilerimizin yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uymaktadır. Turizm Rehberliği Bölümünden mezun olanların oldukça geniş bir çalışma alanı bulunmaktadır. Öğrenciler, meslek odalarının ve/veya Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın düzenlediği toplamuygulama gezilerine katılmaları ve yabancı dil yeterlilik sınavında başarılı olmaları halinde, lisanslı profesyonel turist rehberi olmaya hak kazanmaktadırlar. Bölümden mezun olan öğrenci mesleki gereklilikleri yerine getirmesi durumunda ruhsatname sahibi olur ve profesyonel turist rehberliği mesleğini icra edebilir. Bölüm mezunlarının hem devlet kurumlarında hem de özel sektörde çalışma imkanları vardır. Ancak turist rehberlerinin asli görevi, Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan Turist Rehberliği Ruhsatnamesini aldıktan sonra belirlemiş oldukları yabancı dilde rehberlik mesleğini yerine getirmektir. Bunun yanında seyahat acentaları, oteller, havayolu işletmeleri ve özel sektördeki diğer işletmelerde çalışabilmektedirler. Ayrıca kamu kurumuna atanmada İktisadi İdari Bilimler Fakültelerinin birçok bölümü ile denklikleri bulunmaktadır. Eğitim formasyonu alan mezunlar Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurumlarda öğretmenlik de yapabilmektedir. Son olarak, lisansüstü eğitimlerini tamamlamaları halinde akademisyen olma olanakları da bulunmaktadır. Ayrıca bölümden mezun olan öğrenciler, hizmet sektörünün diğer alanlarında da (bankacılık, sigortacılık hastane işletmeciliği, perakende işletmeleri gibi) operasyonel ve yönetim kademelerinde çalışabilmektedirler. Bölümümüz ilk mezunlarını 2021-2022 eğitim-öğretim yılında vermiştir. 2022-2023 yılında ise ikinci mezunlarını vermiştir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Bölümde özellikle mesleki içeriği olan derslerde ders sorumlusu tarafından çeşitli ödevler ve sunumlar verilmektedir. Burada amaç öğrencinin araştırma yapabilmesini, bilgiye ulaşma yollarını kavrayabilmesini ve özellikle mesleklerinin önemli bir gereği olan toplum önünde konuşma, hitabet ve iletişim becerilerini kazanabilmesini sağlamaktır. Pratik ağırlıklı dersler ise öğrencilerin mesleği yakından tanımasını sağlamak ve alanı yaşayarak tanımasına ve adapte olmasına yardımcı olmak

amacıyla sahada uygulamalı dersler ve staj yoluyla gerçekleştirilmektedir.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızda bulunan dersler ve ders içerikleri, Bölüm Kurulu Toplantıları'nda öğretim üyeleri ile görüşme yapılarak belirlenmektedir. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecinde, iç paydaş olarak bölüm öğretim elemanları ile görüşülerek bir fikir birliği sağlanmaktadır. Dış paydaş olarak, diğer üniversitelerde aynı bölümde görev alan yetkilerle ve sektör profesyonelleriyle (turist rehberleriyle) fikir alışverişinde bulunmaktadır.

Kanıtlar

[fakülte yönetim kurulu.png](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programımıza ait bütün bilgilere bölümün web sayfası ve üniversitemizin Bologna sürecinin yürütüldüğü AKTS Ders Bilgi Paketinden kolaylıkla erişilebilmektedir.

Kanıtlar

[bologna 1.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Turizm rehberliği programının amaçlarına ulaşabilmesi için dersler, ders içerikleri, eğitim planları ve öğretim faaliyetleri çağın gereklerine göre, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir. 2022 yılında gerekli güncellemelerin yapılması için iç paydaş toplantısı ve dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programımızda, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümü öğrenim çıktılarında tanımlanmış ve Bologna sayfasında yayımlanmıştır.

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Turizm Rehberliği programının öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyi, gerçekleştirilen bir ara sınav ve bir final sınavı ile belirlenmektedir. Ayrıca dönem sonunda bütünleme sınavları da yapılmaktadır. Bir veya iki ders haricinde mezuniyet seviyesine gelmiş öğrenciler için ihtiyaç halinde mezun olmalarını sağlayan “tek ders sınavı” veya “iki ders sınavı” olarak adlandırılan mezuniyet sınavları yapılmaktadır. Üniversitemizdeki tüm öğrenciler için geçerli bu uygulamalar dışında, bölüm bazında belirlenmiş özel bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[2022-2023 Güz Ara Sınav Programı.pdf](#)

[2022-2023 Güz Yarıyılı Final Sınavı Programı.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Turizm rehberliği bölümü 4 yıllık gerek uygulama (staj, uygulama gezileri, online etkinlikler) gerekse teorik eğitim sürecini tamamlayarak ilk mezunlarını 2021-2022 yılında vermiştir.

Kanıtlar

[2021-2022 mezuniyet töreni.png](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Üniversitemizdeki tüm öğrenciler için geçerli bu uygulamalar dışında, bölüm bazında belirlenmiş özel bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Üniversitemizdeki tüm öğrenciler için geçerli bu uygulamalar dışında, bölüm bazında belirlenmiş özel bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programımızın eğitim planı ve müfredatına ilişkin bilgilere bölümün web sayfasından ve Bologna bilgi paketinden ulaşılabilir. Bologna üzerinden ayrıca öğrenim çıktıları konusunda da bilgi edinilebilir.

Kanıtlar

[müfredat.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Turizm Rehberliği programımızda kullanılan eğitim yöntemleri mesleki bilgi ve sözlü iletişim becerilerini geliştirme odaklıdır. Birkaç başlıkta açıklayacak olursak;

1. Zorunlu staj dersi ile öğrencilerimiz teoride öğrendikleri dersleri pratikte gözlemlene, öğrenme ve uygulama imkânı bulmaktadır.

2. Öğrencilerinin mesleki hayatlarında kullanacakları yabancı dil bilgisi mesleki yabancı dil dersleri kapsamında öğrencilere kazandırılmaktadır. Ayrıca isteğe göre öğrenciler Arapça veya Rusça derslerinden birini ikinci yabancı olarak öğrenebilmektedir.

3. Teorik olarak aktarılan ilgili dersler, uygulamalı eğitim gezileri aracılığıyla pratiğe dökülmektedir. Böylelikle öğrenciler;aldıkları teorik bilgiyi tecrübe etme şansına sahip olmaktadır.

4. Verilen ödevlerle bir taraftan yazma becerileri geliştirilirken diğer taraftan sunum tecrübesiyle birturist rehberi için en önemli özellikler arasında yer alan hitabet becerisi ve özgüven kazandırılmaktadır.

5. Öğrencilerimiz, okul içerisinde veya sanal ortamlarda düzenlenen kongre, panel, çalıştay, bülten, webinar vb. etkinliklerde görevlendirilmektedir. Böylelikle hem sosyal becerileri geliştirilmekte hem de etkinlik yönetimi konusunda fikir sahibi olmaktadır.

Kanıtlar

[online etkinlik örneği.png](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Fakültemizde, eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alıp sürekli gelişimini sağlayacak bölüm yönetimleri bulunmaktadır. Bölüm yönetimleri ve bölüm kurulu eğitim planlarını tasarlanması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi konusunda faaliyetler yürütmektedir.

Kanıtlar

[yönetim kurulu.png](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir. Detaylar müfredatımızda, web sayfamızda ve bologna sayfamızda görülebilir.

Kanıtlar

[müfredat 2.pdf](#)

[müfredat akts.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programımız ders planları sosyal bilimler temel alanı ve turizm rehberliği alanıyla ilgili dersleri yeterli oranda içermektedir. Turizm Rehberliği Bölümüne ait ilgili ders planlarına web sayfamızdan ulaşılabilir. İlgili kanıt 5.4. numaralı başlıkta sunulmuştur.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Programımız eğitim planları, program amaçlarına hizmet edecek şekilde düzenlenmekte ve sektörün ihtiyacına göre güncellenerek iyileştirilmektedir.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Programımız eğitim planında yer alan dersler, yıllara ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek

nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Mesleki dersler ve yabancı dil dersleri planda önemli yer tutmaktadır. Temel yabancı dil dersi olarak İngilizce zorunlu ve Arapça ve Rusça dersleri ise seçmeli olarak okutulmaktadır. Zorunlu staj dersi ile öğrencilerimiz teoride öğrendikleri dersleri pratikte gözlemlene, öğrenme ve uygulama imkânı bulmaktadır. Teorik olarak aktarılan ilgili dersler, uygulamalı eğitim gezileri aracılığıyla pratiğe dökülmektedir.

Kanıtlar

[uygulama gezisi örneği.png](#)
[Transkript 1.pdf](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Programımızda 1 Doçent Doktor, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Mevcut öğretim üyesi sayısı, mesleki ve kurumsal işlerin düzenli bir şekilde gerçekleştirilmesi ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi noktasında yeterlidir.

Kanıtlar

[akademik kadro.png](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Programımızda ders veren öğretim üyeleri programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliklere sahiptir. Turizm rehberliği ve turizm işletmeciliği alanlarında akademik kariyerleri olan öğretim elemanlarımız, kaliteli eğitim vermekte ve öğrencilerimizle yakından ilgilenip onların gelişim süreçlerini takip etmektedir.

Kanıtlar

[çevrim içi etkinlik örneği.png](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımızda öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, "Gümüşhane Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme, Atama ve Yeniden Atama Kriterleri Yönergesi" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[akademik atama.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğ er teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Fakültemizde yeteri kadar derslik bulunmaktadır. Sınıflarımın birkaçında yabancı dil eğitimi için bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sistemi mevcuttur. Ayrıca fakültemiz bünyesinde turizm yayınlarının ağırlıklı olarak yer aldığı 1 adet kütüphane bulunmaktadır.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Programımızda öğrencilerin mesleki gelişimlerine destek olması bakımından ders dışında çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Özellikle deneyimli turist rehberleriyle ve rehberlikle ilgili STK temsilcileriyle yapılan söyleşi, panel vb. etkinlikler katkı sağlayıcı olmaktadır. Bunun dışında, mesleki gelişim açısından saha gezileri de etkili olmaktadır. 2022 yılı itibariyle hem mesleki gezilere hem de online etkinliklere ağırlık verilmiştir.

Kanıtlar

[uygulama gezisi örnek.png](#)
[online etkinlik örnek .png](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

2022 yılı itibariyle Turizm Fakültesi yeni binasına taşınmıştır. Bununla birlikte programımıza ait dersler için yeterli ölçüde derslik tahsis edilmiştir. Tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca bu dört derslikten ikisinde, özellikle yabancı dil derslerinde kullanılmak üzere, masaüstü bilgisayar ve ses sistemi de bulunmaktadır. Öğrencilerimizin enformatik altyapı kapsamında merkez kütüphaneden ve fakülte bünyesindeki küçük ölçekli turizm kitaplığından yararlanmaları mümkündür. Ayrıca merkez kütüphanenin pek çok uluslararası veri tabanına erişim sağlıyor olması, öğrenciler ve öğretim elemanları açısından önemli bir avantajdır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bünyesinde, öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarına cevap verebilecek yeterlilikte basılı ve elektronik kaynaklar (kitaplar, ansiklopediler, tezler, süreli yayınlar) yer almaktadır. Ayrıca Turizm Fakültesi bünyesinde de çoğunluğu turizmle ilgili yayınlardan oluşan küçük ölçekli bir kütüphane bulunmaktadır.

Kanıtlar

[kütüphane veri tabanları.png](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Derslerin işlendiği Turizm Fakültesi binasında eğitim için ayrılan derslik ve laboratuvarlarda öğrenci ve öğretim elemanlarının güvenliğini sağlamaya yönelik önlemler alınmış olup, söz konusu önlemler uyarı tabelaları ve donanımlarıyla desteklenmiştir. Turizm Fakültesinin sınıflarına ve yönetim katına ulaşım olanağı kolaylıkla sağlanmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Parasal kaynaklar ve bu kaynakların enstitüler/fakülteler/yüksekokullar/meslek yüksekokullarına dağıtımı hususunda izlenen stratejiler, üniversitemizin ilgili birimleri tarafından belirlenmektedir. Bölümümüz öğretim elemanları, bilimsel etkinliklere katılım için yolluk-yevmiye taleplerini, bölüm başkanlığı aracılığıyla fakülteye iletmektedir. İlgili evrakların teslimi sonrasında (fatura, fiş, harcamalara ilişkin kanıtlar) ödemeler fakülte muhasebe birimi tarafından yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları, gerçekleştirecekleri çalışmalarda Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü biriminden maddi destek temin edebilmektedir. Bölümde gerçekleştirilen etkinliklerde ulaşım desteği, Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı biriminden sağlanmaktadır. 2022 yılında gezi vb. etkinliklere ağırlık verilmiş bunlara ek olarak fiziksel ve online etkinlikler de yapılmıştır.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüz öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaşları hesaplama usullerine göre ödenmektedir. Maaş dışında, tüm akademik personele ödendiği gibi, Turizm Rehberliği Bölümü öğretim elamanlarına da geliştirme ödeneği ödenmektedir. Ayrıca akademik personel gerçekleştirdikleri bilimsel faaliyetleri çerçevesinde akademik teşvik ücreti almakta, bilimsel etkinliklere katılımında maddi olarak desteklenmektedir. Bunun dışında, bölüm bazında özel bir maddi kaynak bulunmamaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Programımız için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Dekanlık bütçesinin bölümler için ayrılan kısmından sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan gerçekleştirilebilmesi için teknik ve idari konularda çalışmalar yürüten üç idari personel bulunmaktadır. Bunun dışında, bilgisayar, elektrik, aydınlatma vb. teknik bilgi gerektiren konularda üniversitemizin ilgili birimlerinden (Örneğin, Bilgi İşlem Merkezi) destek talep edilmektedir.

Kanıtlar

[idari personel .png](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Bölümle ilgili kararlar öncelikle bölüm bünyesinde tartışılmakta ve Bölüm Kurulu kararı alınıp ilgili karar Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulunda onaylanan kararlar Rektörlük makamına iletilmektedir. Bu kapsamda, bölümle ilgili kararlar, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde, bölüm bazında alınıp onay için ilgili üst birimlere başvurulmaktadır.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bölümümüz sahip olduğu nitelikli öğretim elemanı kadrosu ile kanıtlarda belirtilen programa özgü ölçütleri etkin bir şekilde sağlamakta ve öğrencilerin bu donanımlara sahip olması için özveriyle çalışmalar yürütmektedir.

SONUÇ SONUÇ

2018-2019 eğitim-öğretim yılında faaliyetlerine başlayan Turizm Rehberliği Bölümü, günümüzde özellikle Karadeniz Bölgesi açısından alanındaki en önemli kurumlardan biri haline gelmiştir. Eğitim öğretim faaliyetleri bölümümüzde aksatılmadan sürdürülmektedir. 2022 yılı özelinde bakıldığında, 6 Şubat depremi ile birlikte bahar dönemi dersleri uzaktan eğitim şeklinde gerçekleştirilmiştir. Derslerle birlikte online söyleşi gibi etkinlikler de gerçekleştirilerek öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak hedeflenmiştir. Uzaktan eğitim ile hem öğrencilere hem de öğretim elemanları desteklenmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavları, mazeret sınavları, bütünleme ve mezuniyet sınavları da uzaktan eğitim sistemi üzerinden yapılmıştır.